

AGENT DE MAINTENANCE

Placé sous l'autorité hiérarchique de la Direction de l'Éducation.

Placé sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement,
assisté du gestionnaire.

**Pôle Développement
du Territoire**

Numéro de poste :

TOS/52

Fiche métier : Agent de
maintenance du bâtiment

Direction : EDUCATION

Localisation : Collège de
Monthureux sur Saône

Catégorie : C

Filière : Technique, médico
technique

Cadre d'emplois : Adjoint
technique territorial des
établissements d'enseignement /
adjoint technique territorial/Agent
des services hospitaliers

Grades possibles :

- **Maximum :** Adjoint technique
territorial principal de 1^{ère} classe
des établissements
d'enseignement/Adjoint technique
principal de 1^{ère} classe/Agent des
services hospitaliers de classe
normale

- **Minimum :** Adjoint technique
territorial de 2^{ème} classe des
établissements
d'enseignement/Adjoint technique
de 2^{ème} classe

NBI : OUI NON

MISSION

- Maintenir en état de fonctionnement les bâtiments, les installations et les équipements
- Assurer l'entretien courant
- S'impliquer dans la politique de sécurité
- Veiller à la maîtrise de l'énergie, des déchets, ...

ACTIVITES

- Diagnostiquer des pannes, dépanner dans des délais courts et assurer l'entretien préventif des installations, des machines, ainsi que la remise en état des locaux et des surfaces non bâties.
- Réaliser des travaux de réhabilitation intérieure (petites réparations, électricité dans le cadre des habilitations détenues, serrurerie, peinture, plomberie...) à l'exclusion de toute opération sur les réseaux de gaz.
- Nettoyer, entretenir et ranger les mobiliers et les équipements.
- Organiser son travail et prévoir les besoins en matériel et matériaux.
- Assurer le nettoyage de son chantier et entretenir le matériel confié.
- Gérer les stocks (pièces détachées, matériels et matériaux).
- Prendre en charge le suivi des classeurs de sécurité (registre de sécurité).
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.
- Proposer une méthodologie de travail.
- Identifier les dysfonctionnements, les dégradations et les signaler.
- Assurer un rôle de sensibilisation au respect de la propreté.
- Réaliser des travaux d'aménagements extérieurs et entretenir les espaces verts (tonte, taille, débroussaillage...), effectuer le déneigement.
- Coordonner les travaux sur des chantiers complexes.
- Assurer le nettoyage des salles de classe et des cours extérieures, faire la plonge.
- Participer au service de restauration : (tâches préalables à l'élaboration des mets, service des repas, nettoyage du matériel et du service de restauration).
- Réaliser des activités de magasinage (gestion des stocks alimentaires, produits d'entretien et matériels, ...)
- Recevoir, renseigner et orienter les personnels et usagers de l'établissement, le public y accédant.
- Assurer la transmission des messages oraux et des documents écrits.
- Contrôler l'accès et la sécurité des locaux.
- Réceptionner les marchandises et paquets, les acheminer vers les services concernés.
- Assurer l'ouverture et la fermeture des accès aux bâtiments, effectuer des tours de garde pendant le weekend et les congés, intervenir sur l'alarme intrusion en cas de déclenchement.
- Assurer des tâches de manutention.

DIPLOMES/QUALIFICATIONS SOUHAITES

- **Titre :** peintre du bâtiment, maçon, menuisier, plaquiste, électricien, plombier- chauffagiste, métiers du bâtiment
- **Niveau :** CAP/ BEP

**LEGENDE DES NIVEAUX DE
COMPETENCES**

1 : Niveau de base du domaine

⇒ connaître

**2 : Niveau de
professionnalisme**

⇒ comprendre, être opérationnel

**3 : Niveau de maîtrise ou
d'expertise**

⇒ pratiquer, diagnostiquer,
proposer des actions...

**4 : Niveau d'analyse ou de
stratégie**

⇒ faire évoluer, enseigner, gérer
des situations complexes

COMPETENCES REQUISES		NIVEAUX			
SAVOIR		1	2	3	4
•	Connaissances des instances, circuits et processus de décision	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances de l'organisation et du fonctionnement d'un établissement scolaire	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances des techniques générales d'entretien des bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances spécifiques liées à la sécurité dans l'emploi de l'énergie et au respect des normes et de sécurité dans la réalisation des travaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances des règles d'hygiène générale, les normes de sécurité en vigueur et réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances des principes de la communication écrite et orale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances la signalisation	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Connaissances des produits, matériels, techniques de nettoyage et type de surface à traiter	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAVOIR FAIRE		1	2	3	4
•	Informers les différents responsables des contraintes techniques inhérentes à certains choix	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Savoir lire un plan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Détecter les dysfonctionnements dans un bâtiment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Prendre l'initiative d'une intervention de maintenance courante à titre préventif ou curatif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Entretenir et effectuer les opérations de maintenance des bâtiments dans le respect des normes techniques, maîtriser les gestes techniques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Entretenir des locaux, des surfaces et nettoyer de la vaisselle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Maîtriser le maniement des matériels de nettoyage (manuels et automatiques)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Communiquer et rendre compte à la hiérarchie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
•	Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAVOIR ETRE					
•	Autonome				
•	Avoir l'esprit d'équipe				
•	Rigoureux				
•	Organisé				
•	Disponible				
•	Discrétion				
•	Savoir prendre des initiatives				
•	Méthodique				
•	Polyvalent				

CONDITIONS DE TRAVAIL

TEMPS DE TRAVAIL

- **Quotité : 100%**
- **Disponibilité horaire importante :** OUI NON
- **Modalités particulières de temps de travail**

Astreintes Horaires décalées Travail le week end Travail de nuit

CARACTERISTIQUES RELATIONNELLES

Travail seul Travail en équipe Travail au contact du public

DEPLACEMENTS

- **Déplacements :** Occasionnel Intermittent Fréquent Permanent
- **Permis de conduire :** A B C D EB EC ED

AUTORISATIONS - HABILITATIONS

OUI NON

Si oui, lesquelles : autorisations

Microtracteur tondeuse Tondeuse 4x4 « Reform » Balayeuse aspiratrice Tracteur faucheur
 Engin de chargement < 4,5 T Engin de chargement > 4,5 T Mini-Pelle jusqu'à 6T, Tractopelle,
 Cylindre à conducteur porté < 2,5T, Compacteur > 2,5 T, Chariot élévateur de chantier,
 Engins de viabilité hivernale, Grue auxiliaire de levage, Chariot élévateur, nacelle

Habilitations : électricien Non électricien

EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE

OUI NON

Si oui, lesquels :



lunettes
de protection



casque



protections



masque
de soudure



gants



Vêtements



masques



harnais



chaussures,

Autre :

EXIGENCES LIEES AU POSTE

Respect des consignes de sécurité, des formations techniques obligatoires et des normes qualité

RESPONSABLE PARCOURS PROFESSIONNELS DRH

Nom : Valérie VILLAUMÉ

☎ : 03.29.29.88.87

✉ : vvillaume@vosges.fr

PERSONNE A CONTACTER POUR INFORMATION COMPLEMENTAIRE

Nom : Sophie ENEL

☎ : 03.29.29.00.39

✉ : senel@vosges.fr

DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURE

9 JUIN 2017