

**Pôle Jeunesse et
Innovation**

AGENT DE MAINTENANCE DU BÂTIMENT

Placé sous l'autorité hiérarchique de la Direction des collèges.
Placé sous l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement,
assisté du Secrétaire général.

Numéro de poste : PT_00672

Direction : des Collèges

Service : Accompagnement des agents des collèges

Localisation : Collège Guillaume Apollinaire – 4 Rue des Walherois – 88530 LE THOLY

Filière : Technique

Catégorie : C2

Grades possibles :

Minimal : Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement / Adjoint technique

Maximal : Adjoint technique territorial principal de 1^{ère} classe des établissements d'enseignement / Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

NBI : OUI NON

MISSION

- Maintenir en état de fonctionnement les bâtiments, les installations et les équipements.
- Assurer l'entretien courant du collège.
- S'impliquer dans la politique de sécurité du collège.
- Veiller à la maîtrise de l'énergie, des déchets.

ACTIVITES

- Diagnostiquer des pannes, dépanner dans des délais courts et assurer l'entretien préventif des installations, des équipements, ainsi que la remise en état des locaux et des surfaces non bâties.
 - Réaliser des travaux de réhabilitation intérieure (petites réparations, électricité dans le cadre des habilitations détenues, serrurerie, peinture, plomberie...), à l'exclusion de toute opération sur les réseaux de gaz.
 - Nettoyer, entretenir et ranger les mobiliers et les équipements.
 - Organiser son travail et prévoir les besoins en matériel et matériaux.
 - Assurer le nettoyage de son chantier et entretenir le matériel confié.
 - Gérer les stocks (pièces détachées, matériels et matériaux).
 - Prendre en charge le suivi des classeurs de sécurité (registre de sécurité).
 - Respecter les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.
 - Proposer une méthodologie de travail.
 - Identifier les dysfonctionnements, les dégradations et les signaler aux responsables.
 - Assurer un rôle de sensibilisation au respect de la propreté.
 - Réaliser des travaux d'aménagements extérieurs et entretenir les espaces verts (tonte, taille, débroussaillage...), effectuer le déneigement.
 - Coordonner les travaux sur des chantiers complexes.
 - Assurer le nettoyage des salles de classe et des cours extérieures, faire la plonge.
 - Participer au service de restauration (service des repas, plonge, nettoyage du matériel et de la salle de restauration).
 - Réaliser des activités de magasinage (gestion des stocks de produits d'entretien et de matériels, ...).
 - Recevoir, renseigner et orienter les personnels et usagers de l'établissement, le public y accédant.
 - Contrôler l'accès et la sécurité des locaux.
 - Assurer la transmission des messages oraux et des documents écrits.
 - Réceptionner les marchandises et paquets, les acheminer vers les services concernés.
 - Assurer l'ouverture et/ou la fermeture des accès aux bâtiments dans le cadre des heures prévues à l'emploi du temps annuel.
 - Assurer des tâches de manutention.
- Pallier l'absence ponctuelle d'un agent.

DIPLOMES/QUALIFICATIONS SOUHAITES

- **Titre :** peintre du bâtiment, maçon, menuisier, plaquiste, électricien, plombier- chauffagiste, métiers du bâtiment
- **Niveau :** CAP/ BEP

**LEGENDE DES NIVEAUX DE
COMPETENCES**

1 : Niveau de base du domaine

⇒ connaître

**2 : Niveau de
professionnalisme**

⇒ comprendre, être opérationnel

**3 : Niveau de maîtrise ou
d'expertise**

⇒ pratiquer, diagnostiquer,
proposer des actions...

**4 : Niveau d'analyse ou de
stratégie**

⇒ faire évoluer, enseigner, gérer
des situations complexes

COMPETENCES REQUISES	NIVEAUX			
SAVOIR	1	2	3	4
• Connaissances des instances, circuits et processus de décision	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances de l'organisation et du fonctionnement d'un établissement scolaire	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances des techniques générales d'entretien des bâtiments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances spécifiques liées à la sécurité dans l'emploi de l'énergie et au respect des normes et de sécurité dans la réalisation des travaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances des règles d'hygiène générale, des normes de sécurité en vigueur et de la réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances des principes de la communication écrite et orale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Connaissances des produits, matériels, techniques de nettoyage et type de surface à traiter	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAVOIR FAIRE	1	2	3	4
• Informer les différents responsables des contraintes techniques inhérentes à certains choix	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Savoir lire un plan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Détecter les dysfonctionnements dans un bâtiment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Prendre l'initiative d'une intervention de maintenance courante à titre préventif ou curatif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Entretien et effectuer les opérations de maintenance des bâtiments dans le respect des normes techniques, maîtriser les gestes techniques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Entretien des locaux, des surfaces et nettoyer de la vaisselle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Communiquer et rendre compte à la hiérarchie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAVOIR ETRE				
• Autonomie				
• Esprit d'équipe				
• Rigueur				
• Sens de l'organisation				
• Disponibilité				
• Discrétion				
• Diplomatie				
• Sens des initiatives et de la méthode				

CONDITIONS DE TRAVAIL

TEMPS DE TRAVAIL

• **Quotité : 100%**

• **Disponibilité horaire importante :** OUI NON

• **Modalités particulières de temps de travail**

Astreintes

Horaires décalées

Travail le week end

Travail de nuit

CARACTERISTIQUES RELATIONNELLES

Travail seul

Travail en équipe

Travail au contact du public

DEPLACEMENTS

• **Déplacements :** Occasionnel Intermittent Fréquent Permanent

• **Permis de conduire :** A B C D EB EC ED

AUTORISATIONS – HABILITATIONS

OUI NON

Si oui, lesquelles : autorisations

Microtracteur tondeuse

Tondeuse 4x4 « Reform »

Balayeuse aspiratrice

Tracteur faucheur

Engin de chargement < 4,5 T

Engin de chargement > 4,5 T

Mini-Pelle jusqu'à 6T

Tractopelle

Cylindre à conducteur porté < 2,5T

Compacteur > 2,5 T

Chariot élévateur de chantier,

Engins de viabilité hivernale

Grue auxiliaire de levage

Chariot élévateur, nacelle

Habilitations : électricien Non électricien

EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE

OUI NON

Si oui, lesquels :



Lunettes de protection Casque protections masque de soudure gants Vêtements masques harnais

chaussures

Autre :

EXIGENCES LIEES AU POSTE

Respect des consignes de sécurité, des formations techniques obligatoires et des normes qualité

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

CHARGE DU RECRUTEMENT DRH

Nom : **Sophie CONRAUD**

☎ : 03.29.30.34.90

✉ : emploi@vosges.fr

PERSONNE A CONTACTER POUR

Nom : **Carine GIGANT**

☎ : 03.29.29.86.36

✉ : cgigant@vosges.fr

DATE LIMITE DE DEPOT DE

13 Octobre 2024